

I. Antrag zur Aufnahme

Ich beantrage die Aufnahme in dem unten angekreuzten Bildungsgang:

Bitte kreuzen Sie mindestens einen Bildungsgang an:

- 2-jährige Höhere Berufsfachschule (HH)
- 2-jährige Fachoberschule 11+12 (FOS11+12)
- 3-jährige Höhere Berufsfachschule "staatl. gepr. kaufm. Assistent*in" (KA)

Falls ich eine Absage bekommen sollte, könnte ich mir vorstellen meinen FHR-Abschluss in den folgenden Bildungsgängen zu erwerben

2. Wunsch-Bildungsgang:

3. Wunsch-Bildungsgang:

Von der Schule auszufüllen

Beratungslehrer*in am Infotag:

Erstwunsch: Zusage Absage

Zusage Absage

Zusage Absage

II. Personalien der Schülerin/des Schülers

Name Vorname

Geschlecht Geburtsdatum Alter

Geburtsort Geburtsland

Straße, Nr. PLZ, Ort

Telefon (Festnetz) Handy

E-Mail

Staatsangehörigkeit deutsch andere

Konfession römisch-katholisch evangelisch islamisch keine andere

Muttersprache deutsch andere

Förderschwerpunkt

Mindestens ein Elternteil nicht in Deutschland geboren:

ja nein

Angaben zur Schullaufbahn

Letzte besuchte Schulform	<input type="text"/>	sonstige:	<input type="text"/>
Name der Schule und Ort	<input type="text"/>		
Abschluss	<input type="text"/>		

III. Personalien der Erziehungsberechtigten (nur bei minderjährigen Schüler*innen)

Mutter / Erziehungsberechtigte

Name, Vorname	<input type="text"/>
Anschrift wie oben oder <input type="checkbox"/> abweichend <input type="checkbox"/>	
Straße, Nr.	<input type="text"/>
PLZ, Ort	<input type="text"/>
Telefon (tagsüber)	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>

Vater / Erziehungsberechtigter

Name, Vorname	<input type="text"/>
Anschrift wie oben oder <input type="checkbox"/> abweichend <input type="checkbox"/>	
Straße, Nr.	<input type="text"/>
PLZ, Ort	<input type="text"/>
Telefon (tagsüber)	<input type="text"/>
E-Mail	<input type="text"/>

IV. Weitere allgemeine Angaben

Welche Noten erreichten Sie in den nachfolgenden Fächern auf dem letzten Zeugnis?
Wie viele Jahre nahmen Sie am Fremdsprachenunterricht teil?

Deutsch	<input type="text"/>	
Mathematik	<input type="text"/>	
Englisch	<input type="text"/>	<input type="text"/> Jahre
Französisch	<input type="text"/>	<input type="text"/> Jahre

Haben Sie bereits Praktika gemacht?

Praktikum 1

Jahr	<input type="text"/>	Dauer	<input type="text"/>
Firma	<input type="text"/>		
Arbeitsbereich	<input type="text"/>		

Praktikum 2

Jahr	<input type="text"/>	Dauer	<input type="text"/>
Firma	<input type="text"/>		
Arbeitsbereich	<input type="text"/>		

V. Wichtige Angaben für die Aufnahme in die 2-jährige Fachoberschule 11+12 (FOS11+12)

Praktikumsplatz für die FOS11+12 (Praktikumsdauer vom 01.08. bis 31.07.)

- Ich habe bereits einen Praktikumsplatz im kaufmännischen Bereich in Aussicht (unabhängig von einer Zu- oder Absage)

Unternehmen	<input type="text"/>
Adresse	<input type="text"/>
Kontaktdaten	<input type="text"/>
Ansprechpartner	<input type="text"/>

Wurde bereits ein Praktikumsvertrag abgeschlossen? ja nein

- Ich suche noch einen Praktikumsplatz. Dann beginnen Sie bitte umgehend mit der Praktikumsuche. Ihr Praktikumsvertrag muss **bis spätestens zum 30.06. des Jahres** vorliegen.

VI. Wichtiger Hinweis für die Aufnahme in die 3-jährige Höhere Berufsfachschule

Notebook

In der 3-jährigen Höheren Berufsfachschule „staatl. gepr. kaufm. Assistent*in (KA)“ wird während des Unterrichts mit Notebooks gearbeitet. Um am Unterricht teilnehmen zu können, ist es erforderlich, dass Sie ein Notebook haben, das Sie während des Unterrichts und zu Hause nutzen können. Systemvoraussetzungen für das Notebook:

- Betriebssystem: Windows 10 oder höher
- Hauptspeicher: mindestens 8 GB
- Festplattenkapazität: mindestens 200 GB
- Anschlüsse: LAN, HDMI, USB oder entsprechende Adapter
- Software: nach Möglichkeit Microsoft Office Paket installiert

VII. Bestätigungen

Ich habe diesem Antrag zur Aufnahme in den oben genannten Bildungsgang folgende Unterlagen beigefügt:

- Lebenslauf mit Passbild
- beglaubigte Kopie des aktuellen Halbjahreszeugnisses und ggf. beglaubigte Kopie des FOR-Zeugnisses (bei persönlicher Abgabe reicht eine einfache Kopie bei gleichzeitiger Vorlage des Originals)
- handschriftliches Motivationsschreiben (eine DIN A4 Seite, auf der Sie ausführlich handschriftlich begründen, warum Sie im gewünschten Bildungsgang aufgenommen werden möchten.)

Wir nehmen nur vollständige Anmeldeunterlagen an. Bitte keine Bewerbungsmappen, Folien oder andere Einschlagmappen.

Teilnahmepflicht

Wir weisen darauf hin, dass die Teilnahme am Sportunterricht, am Religionsunterricht und an Klassenfahrten verpflichtend ist.

Schulakte und den Schülerschein

Hiermit bestätige ich, sollte eine Annahme seitens des Friedrich-List Berufskolleg erfolgen, dass im Rahmen der Einschulung ein Foto von mir/meines Kindes für die **Schulakte und den Schülerschein** gemacht werden darf.

Hiermit bestätige ich den Antrag zur Aufnahme in den oben genannten Bildungsgang, die Richtigkeit der angegebenen Daten und die Vollständigkeit meiner Anmeldeunterlagen. Den Hinweis zu den Teilnahmepflichten habe ich zur Kenntnis genommen.

Bonn, den

Unterschrift der Schülerin/des Schülers /des Erziehungsberechtigten

Datenschutzerklärung

Liebe Schülerinnen und Schüler, sehr geehrte Eltern, sehr geehrte Erziehungsberechtigte, hiermit möchten wir Ihnen gegenüber unserer Informationspflicht nach Art.13 DS-GVO zur Verarbeitung von personenbezogenen Daten nachkommen. Daten verarbeiten wir in Form von Akten und digital. Im Folgenden informieren wir Sie über den Zweck und die rechtliche Grundlage, auf welcher wir Ihre personenbezogenen Daten und die Ihres Kindes erheben und verarbeiten, an wen wir diese Daten weitergeben, wie lange wir Ihre Daten speichern und welche Rechte Sie in Bezug auf Ihre von uns verarbeiteten personenbezogenen Daten haben. Entsprechend Art. 14 DS-GVO informieren wir Sie auch über personenbezogenen Daten, welche wir von anderen Stellen erhalten. Für Rückfragen stehen Ihnen gerne zur Verfügung.

Alle weiterführenden Informationen können mittels folgendem QR-Code heruntergeladen werden.

